



Comuna Sălacea
Loc.Sălacea, nr. 47, Bihor
Tel. / fax : 0259-463014; Cod fiscal 4784300
E-mail: primaria.salacea@gmail.com

Publicat în data de: 18.10.2021

ANUNȚ CONCURS

**Unitatea administrativ teritorială Comuna Sălacea,
cu sediul în Comuna Sălacea nr. 47, organizează concurs de recrutare în vederea ocupării
unei funcții publice de execuție vacantă de consilier, clasa I, grad profesional superior
din cadrul Compartimentului Financiar Contabil**

Condițiile de desfășurare a concursului:

- Proba scrisă: **18 noiembrie 2021**, ora 10⁰⁰ – la sediul uat Comuna Sălacea;
- Proba interviu: într-un termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, la sediul unității administrativ teritoriale Comuna Sălacea;
- Depunerea dosarelor: la sediul uat Comuna Sălacea, la secretariatul concursului, în perioada **18 octombrie 2021 – 08 noiembrie 2021**, respectiv în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului, potrivit prevederilor art. 127, coroborate cu prevederile art. 156 alin. (4) din HG nr. 611/2008, conform cărora termenul care se sfârșește într-o zi nelucrătoare sau de sărbătoare legală se va prelungi până la sfârșitul primei zile de lucru următoare;
- Publicitatea concursului: **18 octombrie 2021**, potrivit art. 39 alin. (1) din HG nr. 611/2008, conform căruia, înainte cu cel puțin 30 de zile de la data stabilită pentru proba scrisă, autoritatea ori instituția publică organizatoare a concursului are obligația asigurării publicității concursului, în condițiile legii, prin publicarea în aceeași zi a anunțului de concurs la secțiunea special creată în acest scop pe pagina proprie de internet și pe site-ul Agenției.

Condițiile generale de participare:

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute la art. 465, din **OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ**, respectiv:

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) este apt din punct de vedere medical să exercite o funcție publică;
- f) îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice;
- g) îndeplinește condițiile specifice, conform fișei postului, pentru ocuparea funcției publice;
- h) nu a fost condamnat pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică îndeplinirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnatorie sau dezincriminarea faptei;
 - i) nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;
 - j) nu a fost destituit dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;
 - k) nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Condițiile specifice de participare pentru funcția publică vacantă de consilier, clasa I, grad profesional superior din cadrul Compartimentului Financiar Contabil, potrivit art. 386 lit. "a" din OUG nr. 57/2019:

- să îndeplinească condițiile de studii, condițiile specifice necesare ocupării funcției publice, respectiv: *să fie absolvent al studiilor universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științelor economice;*
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minim 7 ani.

Bibliografie:

1. *Constituția României*, republicată 2003;
2. *OUG nr. 57/2019* privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
3. *Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare*, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
4. *Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați*, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. *Legea nr.273/2006* privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
6. *Titlul IX din Legea nr.227/2015* privind Codul Fiscal, precum și Normele metodologice la titlul IX din Codul Fiscal aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.1/2016;
7. *Legea nr.82/1991* a contabilității (republicată), cu modificările și completările ulterioare.

Tematică:

1. *Constituția României*, republicată 2003;
2. *OUG nr. 57/2019* privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
3. *Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare*, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
4. *Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați*, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. *Legea nr.273/2006* privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
6. *Titlul IX din Legea nr.227/2015* privind Codul Fiscal, precum și Normele metodologice la titlul IX din Codul Fiscal aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.1/2016;
7. *Legea nr.82/1991* a contabilității (republicată), cu modificările și completările ulterioare.

În vederea participării la concurs, candidații se vor prezenta la sediul Primăriei Comunei Sălacea, în perioada **18 octombrie 2021 – 08 noiembrie 2021**, cu următoarele acte:

- formular de înscriere;
- curriculum vitae, modelul comun european;
- copia actului de identitate;
- copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- adeverința care atestă starea de sănătate corespunzătoare, respectiv faptul că este apt din punct de vedere medical și psihologic să exercite o funcție publică. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie;
- cazierul judiciar;
- declarația pe propria răspundere că nu a fost condamnat pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică înfăptuirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu

intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnatorie sau dezincriminarea faptei;

- declarația pe propria răspundere că:

- a) nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;

- b) nu a fost destituit dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;

- c) nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus, se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Modelul orientativ al **adeverinței menționate la lit. e)** (adeverința eliberată de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice) este prevăzut în **anexa nr. 2D** din HG nr. 611/2008, actualizată.

Adeverințele care au un alt format decât cel prevăzut la anexa nr. 2D din HG nr. 611/2008, trebuie să cuprindă elemente similare celor prevăzute în anexa nr. 2D și din care să rezulte cel puțin următoarele informații: ***funcția/funcțiile ocupată/ocupate, nivelul studiilor solicitate pentru ocuparea acesteia/acestora, temeiul legal al desfășurării activității, vechimea în muncă acumulată, precum și vechimea în specialitatea studiilor.***

Cazierul judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire. În situația în care candidatul solicită expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită potrivit legii și procedurii aprobate la nivel instituțional.

Relații suplimentare se pot obține la nr. de telefon 0259-463014 sau la sediul autorității publice.

PRIMAR

HORVÁTH BÉLA